

**Государственное бюджетное учреждение Калужской области
«Центр содействия семейному воспитанию имени Попова В.Т.»**

Принято на педагогическом
совете
Протокол № 175 от 30.08 2021г.

Утверждено приказом ГБУ КО
ЦССВ имени Попова В.Т.
№ 163 от 30.08 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОТДЕЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
И СОЦИАЛЬНОЙ АДАПТАЦИИ
Государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Центр содействия семейному воспитанию имени Попова В.Т.»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения реализации образовательных программ и социальной адаптации (далее - отделение) государственного бюджетного учреждения Калужской области «Центр содействия семейному воспитанию имени Попова В.Т.» (далее - учреждение).

1.2. Отделение оказывает услуги различной социальной направленности несовершеннолетним и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

1.3. Отделение осуществляет профилактику безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, защищает права детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, представляет их интересы.

1.4. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 №1008 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам", нормативными актами Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.4. Отделение осуществляет образовательную деятельность на основании действующей лицензии и государственной аккредитации по реализации программ начального общего, основного общего образования и дополнительных общеобразовательных программ.

1.5. Отделение реализации образовательных программ и социальной адаптации создается по согласованию с Учредителем на базе учреждения, должно быть оснащено необходимым оборудованием, пособиями, инвентарем, техническими средствами обучения и воспитания в соответствии с требованиями законодательства по осуществлению учебно-воспитательного процесса и охраны труда.

1.6. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются педагогическим советом учреждения и утверждаются директором.

2. Цели и задачи деятельности отделения

2.1. Целью образовательных отношений отделения является обучение, воспитание, всестороннее развитие, социальная адаптация воспитанников, обучающихся с ОВЗ в условиях коррекционно-развивающего обучения.

2.2. Основными задачами отделения являются:

2.2.1. Создание условий для обеспечения прав обучающихся на образование в рамках федеральных государственных образовательных стандартов начального общего и основного общего образования;

2.2.2. Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования;

2.2.3. Формирование общей культуры личности обучающихся на основе освоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ, их адаптации к жизни в обществе;

2.2.4. Создание основы для осознанного выбора профессии обучающимися;

2.2.5. Воспитание у обучающихся гражданственности, любви к Родине, семье и окружающей природе;

2.2.6. Формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни;

2.2.7. Предоставление социальных услуг воспитанникам, находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации в соответствии с государственными стандартами социального обслуживания населения в РФ, а также государственным заданием, утвержденным ежегодно министерством труда и социальной защиты Калужской области;

2.2.8. Консультативно-диагностическая, профилактическая, социально-реабилитационная помощь детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию;

2.2.9. Снижение уровня детской безнадзорности, беспризорности и правонарушений среди несовершеннолетних, семейного неблагополучия, социального сиротства.

3. Основные функции и виды деятельности отделения

3.1. Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

3.2. Реализация программ основного общего образования для обучающихся, с ограниченными возможностями здоровья;

3.3. Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.4. Реализация индивидуальных программ реабилитации семьи, индивидуальных планов развития и жизнеустройства ребенка, оставшихся без попечения родителей.

3.5. Психологическое сопровождение воспитанников центра.

3.5. Основные функции:

диагностическая - сбор и анализ информационных данных о детях;

консультативная - предоставление услуг клиентам в виде консультаций по различным вопросам социальной направленности;

профилактическая - индивидуальная работа с детьми центра по профилактике вредных привычек, преступлений, содействие в досуговой деятельности;

защитная - представление интересов детей в различных инстанциях;
организаторская функция: построение демократической системы отношений детей и взрослых;

информационно – просветительская - подготовка материалов в СМИ о деятельности отделения (буклеты, визитки, листовки).

4. Права и обязанности отделения

4.1. Отделение имеет право:

разрабатывать и утверждать образовательные программы, дополнительные (авторские) образовательные программы и учебные планы;

разрабатывать и утверждать рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин;

выбирать и применять в образовательной деятельности современные педагогические технологии, методики преподавания с учётом специфики отделения;

разрабатывать годовые календарные учебные графики;

выбирать систему оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся, текущего контроля;

определять список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе;

рассматривать вопрос о переводе обучающихся, воспитанников, преодолевших задержку психического развития, по окончании первой ступени образования в общеобразовательные учреждения;

осуществлять образовательные отношения в соответствии с настоящим Положением, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации.

4.2. Отделение обязано:

осуществлять свою деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Калужской области, Устава, настоящего Положения;

нести ответственность за жизнь и здоровье обучающихся воспитанников и работников во время образовательной деятельности;

реализовывать в полном объеме образовательные программы в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

нести ответственность за качество образования своих выпускников;

соблюдать права и свободы обучающихся воспитанников и работников отделения;

представлять отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за отделением имущества.

5. Правила приема

5.1. Приём обучающихся, воспитанников в отделение для получения образования осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

5.2. В отделение зачисляются воспитанники центра с ОВЗ.

5.3. Основанием для зачисления в 1-9 классы является заключение областной психолого-медико-педагогической комиссии (ЦПМПК).

5.4. Предельная наполняемость классов – 12 человек.

5.5. Прием в отделение обучающихся для обучения и воспитания осуществляется на основании письменного заявления законного представителя ребенка и приказа руководителя учреждения о зачислении.

5.6. Для зачисления ребенка требуются следующие документы:

личное заявление законного представителя;

заключение областной ПМПК с рекомендациями об обучении;

медицинские документы установленного образца;

копию свидетельства о рождении;

документ об успеваемости, личное дело обучающегося.

6. Содержание и организация образовательных отношений

6.1. Обучение и воспитание в отделении ведется на русском языке.

6.2. Организация образовательных отношений регламентируется учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми отделением и утверждаемыми руководителем учреждения.

6.3. Учебный план составляется с учетом специфики образовательной деятельности для детей с ОВЗ, обсуждается на педагогическом совете и утверждается руководителем учреждения.

6.4. Содержание образования определяется адаптированной образовательной программой, разрабатываемой исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся воспитанников, принимаемой педагогическим советом, утверждаемой руководителем учреждения и реализуемой отделением.

6.5. Адаптированная образовательная программа разрабатывается на основе примерных основных образовательных программ, рекомендованных к использованию Министерством образования РФ, и должна обеспечивать достижение обучающимися воспитанниками результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

6.6. Образовательная программа принимается на педагогическом совете, руководителем учреждения.

6.7. Образовательная деятельность осуществляется учителями, воспитателями, педагогами - психологами, учителем – логопедом, социальными педагогами, педагогами дополнительного образования и другими специалистами, входящими в штат учреждения, прошедшими соответствующую подготовку.

6.8. Отделение, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение общедоступного общего образования (дошкольного образования, начального общего, основного общего), осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общеобразовательных программ общего образования, которые являются преемственными, то есть последующая программа базируется на основе предыдущей:

Начальное общее образование: (нормативный срок освоения 4 года) обеспечивает развитие обучающихся, воспитанников, овладение ими чтением, письмом, счётом, основными умениями и навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи, основами личной гигиены, здорового образа жизни, обеспечивает освоение обучающимися, воспитанниками общеобразовательных программ основного

общего образования, условия становления и формирования личности к социальному самоопределению. Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

На данной ступени общего образования продолжается работа по формированию личности, осуществляется активизация учебной и познавательной деятельности обучающихся, воспитанников, закладывается фундамент общеобразовательной и трудовой подготовки, необходимый для продолжения образования, полноценного включения обучающихся, воспитанников в жизнь общества.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, начального и среднего профессионального образования.

6.9. На всех ступенях образования в дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей обучающихся, исходя из особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся.

6.10. Дополнительные образовательные услуги: предметные кружки, кружки по интересам, спортивные секции и иные формы организации досуговой деятельности по различным направлениям.

6.11. Для преодоления задержки психического развития, включения всех компенсаторных возможностей, коррекции имеющихся отклонений в развитии обучающихся, воспитанников проводятся индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия, направленные на индивидуальную коррекцию пробелов предшествующего обучения и общего развития, на подготовку к усвоению учебного материала.

6.12. Коррекционно-развивающие занятия проводятся вне сетки обязательных учебных часов (до и (или) после уроков) по утвержденному расписанию:

на первой ступени образования на коррекционно-развивающие занятия отводится 3 учебных часа в неделю;

на второй ступени образования на коррекционно-развивающие занятия отводится 4 учебных часа в неделю.

6.13. Продолжительность индивидуальных и групповых коррекционно-развивающих занятий с одним обучающимся (или группой не более 3-х человек) не должна превышать 15-20 минут.

6.14. Для объективной оценки знаний обучающихся на основе результатов текущего контроля знаний проводится промежуточная аттестация обучающихся. Промежуточная аттестация проводится на основе Положения о системе оценок, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, которое разрабатывается отделением, принимается педагогическим советом и утверждается руководителем учреждения.

6.15. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы по всем предметам учебного плана, переводятся в следующий класс в соответствии с приказом руководителя учреждения на основании решения педагогического совета.

6.16. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. отделение создает условия обучающимся, воспитанникам для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

6.17. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательные программы учебного года и имеющие

академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по согласованию с законными представителями (родителями) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах.

6.18. Освоение образовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией выпускников.

6.19. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов проводится по завершению учебного года в виде письменных и устных экзаменов (по выбору учащихся).

6.20. Содержание и форма проведения письменных экзаменов устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.21. Сроки проведения экзаменов устанавливаются государственным органом управления образованием субъекта Российской Федерации.

6.22. Порядок проведения государственной (итоговой) аттестации в отделении регламентируется нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации.

6.23. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9-х классов, имеющие удовлетворительные годовые отметки по предметам учебного плана.

6.24. Обучающиеся с ОВЗ 9-х классов имеют право на прохождение государственной (итоговой) аттестации в особых условиях, отвечающих психофизическим особенностям и состоянию их здоровья.

6.25. Обучающимся отделения, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается документ государственного образца о соответствующем уровне общего образования – аттестат об основном общем образовании. (Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 г. № 1394, с изменениями и дополнениями к данному приказу от 16 января 2015 г. № 10, Письмо и приказ от 07.07.2015 г № 692 и от 03.12.2015 г №1401).

6.26. Учебный год в отделении начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной, то учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день. Продолжительность учебного года составляет в 5-9 классах не менее 34 недель без учёта итоговой аттестации; в 1-4 классах – 33 недели. Сроки и продолжительность каникул для обучающихся, воспитанников устанавливается Отделением с учётом их психофизических особенностей и состояния их здоровья и составляют в течение учебного года не менее 30 календарных дней. Обучающимся 1-го класса в течение учебного года предоставляются дополнительные каникулы. Продолжительность и последовательность учебных занятий, режимных моментов определяется расписанием и утверждается приказом руководителя Учреждения;

6.27. Режим занятий обучающихся, воспитанников устанавливается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, решением педагогического совета и утверждается приказом руководителя учреждения.

6.28. Учебные занятия проводятся в одну смену, продолжительность учебной недели 5 дней.

6.29. Начало уроков в 08.30, продолжительность урока не более 40 минут, перемены между уроками – две по 15 минут, остальные – по 10 минут.

6.30. При проведении занятий по трудовому обучению в 5-9 классах класс делится на две подгруппы. При проведении занятий по иностранному языку в 5-9 классах, класс делится на две подгруппы при условии наличия обучающихся, изучающих разные языки.

6.31. Предельная наполняемость группы для логопедических занятий 3 – 4 человека. На одну единицу учителя-логопеда 6 - 12 обучающихся.

6.30. Питание обучающихся, воспитанников организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

6.31. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинскими работниками учреждения, которые наряду с педагогическими работниками несут ответственность за жизнь и здоровье обучающихся отделения, за создание условий, способствующих профилактике заболеваний и несчастных случаев с обучающимися и их оздоровлению.

7. Реализация дополнительного образования

7.1. Дополнительное образование воспитанников создается в целях формирования единого образовательного пространства для досуговой деятельности воспитанников учреждения, а также реализации процесса становления личности. Дополнительное образование детей является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

7.2. Основными задачами организации дополнительного образования детей являются:

- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья;
- организация содержательного досуга;
- осуществление коррекционной работы, через развитие мелкой моторики и наглядно-образного мышления;
- развитие творческих способностей;
- удовлетворение потребности детей в занятиях физической культурой и спортом.

7.3. Дополнительное образование детей организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности и физического свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого воспитанника.

7.4. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 3-х до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

7.5. Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в учреждении исследований потребностей и интересов воспитанников.

7.6. Расписание объединений дополнительного образования составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-эпидемиологических норм и правил.

7.7. Структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, модули, секции, клубы и т.д.

7.8. Количество часов, отведенных на занятия по дополнительным образовательным программам определяется: запросами детей;

перечнем дополнительных общеразвивающих программ, предлагаемых педагогами дополнительного образования Центра;

наличием бюджетных средств в фонде оплаты труда для выплат педагогам за проведение занятий по дополнительным общеразвивающим программам для реализации дополнительного образования детей.

7.9. Прием воспитанников учреждения в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

7.10. Зачисление (отчисление) в учебные программы дополнительного образования осуществляется приказом руководителя учреждения.

7.11. Для организации дополнительного образования детей используются учебные кабинеты, мастерские, спортивный зал, другие помещения.

7.12. Содержание дополнительного образования детей определяется дополнительными общеразвивающими программами и учебно-тематическими планами, утвержденными руководителем учреждения и согласованными на педагогическом совете.

7.13. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам.

7.14. Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяется педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

7.15. Наполняемость детских объединений дополнительного образования составляет 5 - 10 человек. Списочный состав детских объединений формируется приказами руководителя учреждения. Занятия проводятся согласно расписанию, в свободное от основной учёбы время.

7.16. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяется образовательной программой педагога, а также требованиями СанПиН.

7.17. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности педагога: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции, соревнования, олимпиады и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы так и индивидуально.

7.18. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу, отвечает за организацию учебно-воспитательного процесса, систематически ведет установленную документацию.

7.19. Зачисление воспитанников в объединения дополнительного образования детей осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы.

7.20. Деятельность детей осуществляется как в разновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие воспитатели по согласованию с педагогом.

7.21. Каждый воспитанник имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направления обучения.

7.22. Педагогами дополнительного образования ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательного процесса, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства педагогов.

8. Организация деятельности социальной службы

8.1. Социальная служба оказывает услуги различной социальной направленности несовершеннолетним и их семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей. Социальная служба призвана осуществлять профилактику безнадзорности и беспризорности, правонарушений среди несовершеннолетних, жестокого обращения с детьми, защищать права воспитанников и представлять их интересы.

8.2. Работа социальной службы основывается на соблюдении международных и российских актов об обеспечении защиты прав и развития детей. В своей деятельности служба руководствуется законодательными, нормативными, локальными и иными актами Российской Федерации, Законами РФ, региональными и муниципальными нормативными документами, актами, приказами, инструкциями, настоящим Положением.

8.3. Основными целями деятельности социальной службы являются:
снижение уровня детской безнадзорности и беспризорности, правонарушений среди несовершеннолетних, семейного неблагополучия, социального сиротства;

предоставление социальных услуг воспитанникам, находящимся в социально-опасном положении или трудной жизненной ситуации в соответствии с государственными стандартами социального обслуживания населения в РФ, а также государственным заданием министерства труда и социальной защиты Калужской области;

реализация индивидуальных программ реабилитации семей воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации в целях возвращения детей в кровные семьи, индивидуальных планов развития и жизнеустройства ребенка, разрабатывая основные методы и формы работы.

участие в реализации программ летнего оздоровления и отдыха, трудоустройства детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

8.4. Основными видами деятельности социальной службы являются:

обеспечение социально-педагогического сопровождения и помощи семьям воспитанников, находящимся в трудной жизненной ситуации, направленное на сохранение, укрепление и развитие семейных связей, способствовать возвращению детей в кровную семью;

консультативно-диагностическая, профилактическая, социально - реабилитационная помощь несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей, и семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию.

проведение мероприятий с целью возврата детей в родную семью или устройства на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе, участия в подготовке граждан, желающих принять детей на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

организация и проведение мероприятий по социально-трудовой реабилитации (абилитации) детей с целью обучения, восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и

интеграции в общество с целью подготовки их к самостоятельной жизни, по организации физического воспитания детей с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей, а также подготовке детей к усыновлению (удочерению) и передачи под опеку (попечительство).

создание условий для обеспечения возможности получения детьми образования в образовательных организациях вне детских стационарных организаций, а также осуществление мероприятий по включению детей в систему досуговой (культурной, спортивной и др.) деятельности, программы дополнительного образования, коррекционно-развивающую работу по формированию жизненных компетенций.

организация межведомственного взаимодействия с образовательными организациями, где воспитанник обучался до выпуска из учреждения, обеспечение преемственности и непрерывности мероприятий по профессиональной ориентации, профессиональному обучению и трудоустройству воспитанников и выпускников, организация работы по их информированию и консультированию о возможных профессиях и направлениях подготовки, а также взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости населения по вопросам возможного трудоустройства воспитанников и выпускников;

социальное сопровождение выпускников учреждения;

обеспечение реализации жилищных и иных имущественных прав воспитанников, а также защита их законных прав и интересов;

ведение в установленном порядке личных дел воспитанников и выпускников учреждения, находящихся на постинтернатном сопровождении;

организация отдыха и оздоровления детей в каникулярный период в соответствии с планом, утверждаемым руководителем учреждения, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, направленные на интеллектуальное, эмоциональное, духовное, нравственное и физическое развитие детей.

организация работы с гражданами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами, проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками учреждения;

организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

организация для воспитанников посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч условий для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка учреждения и безопасности детей как на территории учреждения, так и за ее пределами.

предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетнего подопечного и об управлении таким имуществом;

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи выпускникам учреждения;

организация взаимодействия с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными, организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами - добровольцами (волонтерами) в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по воспитанию, обучению, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи.

9. Психологическое сопровождение

9.1. Психологическое сопровождение воспитанников центра осуществляется педагогами-психологами центра, оказывающими психологическую помощь участникам воспитательного процесса.

9.2. Психологическое сопровождение призвано оказывать содействие формированию развивающего образа жизни воспитанников, их индивидуальности; развитию у воспитанников творческих способностей, созданию у них позитивной мотивации к обучению, а также определению психологических причин нарушения личностного и социального развития и профилактики условий возникновения подобных нарушений.

администрации и педагогическому коллективу центра в создании социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности воспитанников и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности воспитанников, их родителей (законных представителей), педагогических работников и других участников воспитательного процесса;

в приобретении воспитанниками центра психологических знаний, умений и навыков, необходимых для получения профессии, развития карьеры, достижения успеха в жизни;

в оказание помощи воспитанникам центра в определении своих возможностей, исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья;

педагогическим работникам, кандидатам в приемные родители в воспитании, а также формирования у воспитанников принципов взаимопомощи, толерантности, милосердия, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности.

9.3. Основными задачами психологического сопровождения являются:

психологический анализ социальной ситуации развития в детском доме, выявление основных проблем и определение причин их возникновения, путей и средств их разрешения;

содействие личностному и интеллектуальному развитию воспитанников на каждом возрастном этапе развития личности;

формирование у воспитанников способности к самоопределению и саморазвитию;

содействие педагогическому коллективу в гармонизации социально-психологического климата в центре;

психологическое обеспечение общеразвивающих программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям воспитанников;

профилактика и преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье, а также развитии воспитанников;

участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности педагогов детского дома, общеразвивающих программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием;

содействие распространению и внедрению в практику центра достижений в области отечественной и зарубежной психологии;

содействие в обеспечении деятельности педагогических работников центра научно-методическими материалами и разработками в области психологии.

9.4. Организация деятельности психологического сопровождения включает в себя:

первичную помощь воспитанникам центра педагогом-психологом или группой специалистов с его участием;

специализированную помощь воспитанникам, а также содействие в профессиональной деятельности педагога-психолога центра учреждениями, предназначенными для углубленной специализированной помощи всем, имеющим проблемы в обучении, развитии и воспитании: образовательными учреждениями для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи и психолого-медико-педагогическими комиссиями.

9.5. Основными направлениями психологического сопровождения являются:

психологическое просвещение — формирование у воспитанников, педагогических работников потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся, воспитанников на каждом возрастном этапе, а также в свое временное предупреждение возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта;

психологическая профилактика — предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников в центре, разработка конкретных рекомендаций педагогическим работникам, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, обучения и развития;

психологическая диагностика - углубленное психолого-педагогическое изучение воспитанников на протяжении всего периода пребывания в центре; определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и источников нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами воспитанников центра;

психологическая коррекция - активное воздействие на процесс формирования личности в детском возрасте и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, логопедов, врачей, социальных педагогов и других специалистов;

консультативная деятельность - оказание помощи воспитанникам, педагогическим работникам и администрации центра в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования.

10. Ответственность работников отделения

10.1. Работники отделения несут в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к компетенции отделения;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников;
- нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников.