

Государственное бюджетное учреждение Калужской области
«Центр содействия семейному воспитанию имени Попова В.Т.»

Принято на педагогическом
совете
Протокол № 175 от 30.08 2021г.

Утверждено приказом ГБУ КО
ЦССВ имени Попова В.Т.
№ 163 от 30.08 2021г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О дополнительном образовании
Государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Центр содействия семейному воспитанию имени Попова В.Т.»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о дополнительном образовании воспитанников ГБУ КО ЦССВ имени Попова В.Т. (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11. 2018 г. №196 «Порядок осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; Уставом учреждения; лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.2. Дополнительное образование - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

1.3. Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости их в возрасте преимущественно от 7 до 18 лет в их свободное (вне учебное) время.

1.4. К освоению дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих программ и дополнительных предпрофессиональных программ) (далее – Программ) допускаются любые лица без предъявления требований к уровню

образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.5. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии и творческого развития личности. Свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.6. Руководителем дополнительного образования является заведующий отделением по реализации образовательных программ и социальной адаптации, который организует работу объединений дополнительного образования и несет ответственность за результаты его деятельности.

1.7. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора образовательной области и образовательных программ. Зачисление для обучения по программам в области физической культуры и спорта осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта.

1.8. Структура дополнительного образования определяется целями и задачами дополнительного образования в учреждении, количеством и направленностью реализуемых программ.

1.9. Штатное расписание дополнительного образования формируется в соответствии с его структурой и может меняться по мере необходимости развития дополнительного образования. Деятельность сотрудников дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

2. Задачи дополнительного образования

2.1 Образовательная деятельность по программам должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

3. Содержание образовательного процесса в объединениях дополнительного образования

3.1. Основные виды деятельности дополнительного образования:

- реализация программ;
- организация методической работы, направленной на совершенствование программ, содержания, форм и методов работы объединений, повышение мастерства педагогических работников.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

3.3. Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.4. Содержание программ и сроки обучения по ним определяются специалистами дополнительного образования, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого- педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально- технических условий.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Деятельность обучающихся в системе дополнительного образования осуществляется в соответствии с учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

4.2. Учреждение может реализовывать программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, а также создавать объединения и на более короткие сроки. Объединения имеют свое название, отражающее их специфику или направленность деятельности.

4.3. Прием обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на основе свободного выбора программ.

4.4. Учебный год дополнительного образования с сентября по май.

4.5. Зачисление обучающихся в объединения дополнительного образования осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

4.6. Зачисление проводится на основании письменного заявления поступающего, заявления законного представителя, которые хранятся у заведующего отделением реализации образовательных программ и социальной адаптации (далее – заведующий отделением) (приложение № 1).

4.7. Зачисление в объединения второго, третьего и последующего года обучения лиц, не занимавшихся ранее, производится при условии успешного прохождения собеседования или иных испытаний.

4.8. Для обучающихся, имеющих пропуски занятий в объединениях дополнительного образования по уважительной причине (болезнь и др.) в порядке исключения допускается повторный курс обучения.

4.9. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся заведующим отделением по представлению специалистов дополнительного образования с учетом пожеланий и возрастных особенностей обучающихся и утверждается директором учреждения.

4.10. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия заведующего отделением и утверждается директором учреждения. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

4.11. Организация образовательного процесса, продолжительность занятий, учебная нагрузка и сроки обучения в объединениях дополнительного образования регламентируются программами, учебно-тематическими планами по дополнительному образованию, расписанием занятий, утвержденными директором учреждения.

4.12. Занятия в объединениях дополнительного образования начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часа.

4.13. Количество обучающихся в одном объединении дополнительного образования составляет до 10 человек. Продолжительность учебного занятия 40 минут. Продолжительность перемен между занятиями не менее 10 минут

4.14. Списки персонального состава каждого объединения формируются педагогами и утверждаются директором учреждения. В случае снижения фактической посещаемости в течение года учебные группы должны быть объединены или расформированы.

4.15. Допускается объединение групп, уменьшение их численного состава, перенос занятий на утреннее время, выезды групп на соревнования, конкурсы, концерты, экскурсии, творческие встречи на основании приказа директора учреждения.

4.16. Отчисление обучающихся из объединений дополнительного образования производится:

- по их личному заявлению (приложение № 2), на основании которого в течении 5 дней издаётся приказ на отчисление;
- по окончании обучения в объединениях;

- при наличии медицинского заключения, препятствующего обучению в объединении дополнительного образования.

5. Организация образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим программам и предпрофессиональным программам) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов

5.1 Реализация дополнительных общеобразовательных программ обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и инвалидам определяется Приказом Минпросвещения РФ от 9 ноября 2018 г. N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

5.2. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанных категорий обучающихся.

5.3. Учреждение должно создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

5.4. Под специальными условиями для получения дополнительного образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами понимаются условия обучения и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения.

5.5. Сроки обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей - инвалидов.

5.6. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов.

5.7. Численность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов в учебной группе устанавливается до 5 человек.

5.8. Занятия в объединениях с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

5.9. С обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

5.10. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных общеразвивающих программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6. Порядок промежуточной и итоговой аттестации.

6.1. Промежуточная аттестация проводится с целью выявления уровня развития знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся, их соответствие прогнозируемым результатам программ.

6.2. Принципы промежуточной аттестации: учёт индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся, свобода выбора педагогом методов и форм проведения и оценки результатов.

6.3. При проведении промежуточной аттестации по программам используется без оценочная система (высокий уровень, средний уровень, низкий уровень).

6.4. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации определяются программами и зависят от их направленности. Могут быть использованы следующие формы: тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, выступления на олимпиадах, смотрах, конкурсах, выставках, конференциях, концертах, публикации и другие.

6.5. Промежуточная аттестация обучающихся проводится 2 раза в учебном году: по окончании 1 –го полугодия и по окончании учебного года (переводная-обоснованность перевода обучающегося на следующий год обучения).

6.6. По итогам промежуточной аттестации педагог делает запись в журнале учёта посещаемости занятий дополнительного образования отметку (высокий уровень, средний уровень, низкий уровень), соответствующую знаниям учащегося в соответствии с критериями, указанными в программе.

6.7. По итогам промежуточной аттестации учащиеся, успешно освоившие программу текущего года обучения, переводятся на следующий учебный год.

6.8. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам (по медицинским показаниям), предоставляется возможность пройти аттестацию в дополнительно назначенное время.

6.9. Итоговая аттестация обучающихся проводится во 2 полугодии (в мае) по окончании срока реализации программы и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися полного курса программы.

6.10. Содержание итоговой аттестации определяется педагогом на основании содержания программы и в соответствии с её прогнозируемыми результатами.

6.11. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в «Протоколе аттестации обучающихся» (Приложение № 3)

6.12. Результаты аттестации анализируются заведующим отделением и обсуждаются на педагогическом совете.

7. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе по ускоренному

7.1. Индивидуальный учебный план (далее - ИУП) — это учебный план, обеспечивающий освоение программы на основании индивидуализации её содержания с учётом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, а также путём выбора темпов и сроков освоения программы.

7.2. Ускоренное обучение - обучение по программе, осваиваемой обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения.

7.3. Перевод учащихся на обучение по ИУП, в том числе по ускоренному обучению, осуществляется по личному заявлению обучающегося, заявлению законного представителя.

7.4. Перевод на обучение по ИУП, в том числе по ускоренному обучению, оформляется приказом директора учреждения.

7.5. ИУП, в том числе ускоренное обучение, составляется на один учебный год, либо на срок, указанный в заявлении.

7.6. При обучении по ИУП, в том числе ускоренному обучению, ведётся журнал учебных занятий, где записываются темы занятий.

8. Документация и отчетность

8.1. Основными документами, регламентирующими дополнительное образование, являются:

- Устав;
 - Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
 - Положение о дополнительном образовании;
 - Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие программы и предпрофессиональные программы;
 - Индивидуальные учебные планы по дополнительному образованию;
 - Расписание занятий объединений дополнительного образования;
 - Журналы учета посещаемости занятий дополнительного образования;
 - Отчет о проделанной работе по дополнительному образованию
- заведующий отделением реализации образовательных программ и социальной адаптации.

Приложение № 1
Директору ГБУ КО ЦССВ
Имени Попова В.Т.
Е.В. Семиной

От _____

(ФИО)

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего ребенка) _____
(ФИО)
ученика(цу) _____ класса в объединение дополнительного образования _____

(наименование объединения)

Дата «__» _____ 20__ г

Подпись _____

Приложение № 2

Директору ГБУ КО ЦССВ

Имени Попова В.Т.

Е.В. Семиной

От _____

(ФИО)

Заявление.

Прошу отчислить меня (моего ребенка) _____
(ФИО)

ученика(цу) _____ класса в объединение дополнительного образования _____

_____ (наименование объединения)

Дата « ___ » _____ 20 ___ г

Подпись _____

Протокол

Результатов аттестации обучающихся объединения дополнительного образования

_____ (наименование объединения)

1. Вид аттестации _____
(промежуточная, итоговая)

2. Название объединения _____

3. Образовательная программа _____

4. Срок реализации _____

5. Год обучения _____

6. Количество обучающихся в группе _____

7. Формы проведения аттестации _____

8. Уровень оценки:

высокий _____, средний _____, низкий _____

ФИО педагога _____

Подпись _____

Дата _____