

Государственное бюджетное учреждение Калужской области
«Центр содействия семейному воспитанию имени Попова В.Т.»

Принято на педагогическом
совете
Протокол № 175 от 30.08 2021г.

Утверждено приказом ГБУ КО
ЦССВ имени Попова В.Т.
№ 163 от 30.08 2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ**
Государственного бюджетного учреждения Калужской области
«Центр содействия семейному воспитанию имени Попова В.Т.»

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение — это основное профессиональное объединение педагогов Учреждения, осуществляющее и координирующее проведение учебно-воспитательной, методической, опытно- экспериментальной, внеклассной работы, и инновационной, проектной и исследовательской деятельности по одному или нескольким родственным, ступеням обучения или воспитательному направлению.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее пяти педагогов по одной образовательной области (воспитателей, педагогов ДО, учителей и т.п.)

1.3. Создается методическое объединение педагогов, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию детей, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих современные требования к воспитанию детей.

1.4. Количество методических объединений и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед Учреждением задач и устанавливаются приказом директора Учреждения.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором Учреждения по представлению заместителя директора по общим вопросам.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по общим вопросам.

1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом, локальными правовыми актами Учреждения, приказами и распоряжениями директора.

1.8. Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, приказов и директив Министерства образования Российской Федерации, Министерства труда и социальной защиты РФ. По вопросам внутреннего порядка они руководствуются правилами и нормами

охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом Учреждения, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение педагогических работников Учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на Учреждение:

2.1.1. Удовлетворение потребностей воспитанников в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2.1.2. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической, инновационной и экспериментальной работы;

2.1.3. Совершенствование методов проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

2.1.4. Повышение педагогической квалификации педагогов;

2.1.5. Проведение педагогических экспериментов;

2.1.6. Организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в учебные заведения.

3. Основные формы работы в методическом объединении

3.1. Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания воспитанников и внедрение их результатов в учебно-воспитательный процесс;

3.2. Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т. п.;

3.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания детей;

3.4. Открытые занятия и мероприятия;

3.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;

3.6. Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований нормативных документов, передового педагогического опыта;

3.7. Взаимопосещение занятий, мероприятий;

3.8. Обзоры и аннотирование различных педагогических изданий;

3.9. Книжно-журнальные выставки по разделам, темам, интересам;

3.10. Проведение профессиональных педагогических и психологических тренингов;

3.11. Проведение деловых, ролевых, проблемно-ситуационных игр;

3.12. Проведение профессиональных конкурсов.

4. Основные направления деятельности методического объединения

4.1. Анализ результатов учебно-воспитательной деятельности;

4.2. Утверждение индивидуальных планов работы, анализ авторских программ и методик;

4.3. Выработка единых требований к оценке результатов степени воспитанности детей;

4.4. Проведение отчетов о профессиональном саморазовании педагогов, работе на курсах повышения квалификации;

4.5. Взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между педагогами различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методов проведения занятий, мероприятий;

- 4.6. Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами;
- 4.7. Проведение открытых занятий и открытых воспитательных мероприятий;
- 4.8. Обсуждение методики проведения отдельных видов занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- 4.9. Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля творческой деятельности воспитанников.

5. Организация работы методических объединений

5.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором Учреждения из числа наиболее опытных педагогов.

5.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по ОВ и утверждается директором Учреждения.

5.3. Заседания методического объединения проводить не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по ОВ. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

5.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (педагогов).

6. Документация методического объединения

6.1. Для нормальной работы в методическом объединении должны быть следующие документы:

- 6.1.1. Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- 6.1.2. Положение о методическом объединении;
- 6.1.3. Анализ работы за прошедший год;
- 6.1.4. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- 6.1.5. План работы МО на текущий учебный год;
- 6.1.6. Банк данных о педагогах МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон);
- 6.1.7. Сведения о темах самообразования педагогов МО;
- 6.1.8. Перспективный план аттестации педагогов МО;
- 6.1.9. График прохождения аттестации педагогов МО на текущий год;
- 6.1.10. Перспективный план повышения квалификации педагогов МО;
- 6.1.11. График проведения открытых занятий и кружковых мероприятий педагогами образовательного учреждения;
- 6.1.12. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО;
- 6.1.13. Протоколы заседаний МО.

7. Права методического объединения

7.1. Методическое объединение имеет право:

7.1.1. Готовить предложения и рекомендовать педагогов для повышения квалификационной категории;

7.1.2. Выдвигать предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в Учреждении;

7.1.3. Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;

7.1.4. Ставить вопрос перед администрацией Учреждения о поощрении педагогов методического объединения за активное участие в инновационной и экспериментальной деятельности;

7.1.5. Рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

7.1.6. Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания воспитанников к заместителю директора детского дома по ОВ;

7.1.7. Выдвигать от методического объединения педагогических работников для участия во Всероссийских, региональных конкурсах и т. д.

8. Обязанности членов МО

8.1. Каждый педагог Учреждения должен являться членом одного из методических объединений. Он обязан:

8.1.1. Участвовать в заседаниях методического объединения, практических семинарах, педагогических советах и т.д.;

8.1.2. Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

8.1.3. Знать тенденции развития методов воспитательной работы;

8.1.4. Владеть основами самоанализа педагогической деятельности.